

## Täienduskoolituse õppekorralduse alused

### 1. Üldsätted

1.1. MTÜ Perede ja Laste Nõuandekeskus (reg kood 80255748, majandustegevusteade nr 175157) lähtub täienduskoolituse korraldamisel kehtivast täiskasvanute koolituse seadusest ning teistest seonduvatest õigusaktidest ja dokumentidest.

1.2. MTÜ Perede ja Laste Nõuandekeskus korraldab täienduskoolitusi lapsevanematele, sotsiaal- ja lastekaitsetöötajatele ning teistele oma töös lastega peredega kokku puutuvatele spetsialistidele (nt tugiisikud, lasteaia- ja kooliõpetajad jt).

1.3. Õppetöö toimub enamasti aadressil Majaka tänav 21-6, Tallinn, kuid vajaduse korral ka teistes õppetööks sobivates kohtades.

1.4. Õppetöö toimub koolituspäevadena augustist juunini. Koolituse mahtu arvestatakse akadeemilistes tundides, kus üks akadeemiline tund on 45 minutit.

1.5. Koolitused toimuvad grupikoolitustena.

1.6. MTÜ Perede ja Laste Nõuandekeskus asjaajamis- ja õppekeeled on eesti ja vene keel.

1.7. Õpingute alusdokument on õppekava, kus on määratletud:

1.7.1. õppekava nimetus;

1.7.2. õppekavarühm;

1.7.3. õpiväljundid;

1.7.4. õpingute alustamise tingimused, juhul kui need on eeltingimuseks õpiväljundite saavutamisel;

1.7.5. õppe kogumaht, sealhulgas auditoorse, praktilise ja iseseisva töö osakaal;

1.7.6. õppe sisu;

1.7.7. õppekeskkonna kirjeldus;

1.7.8. õppematerjalide loend, juhul kui õppekava läbimiseks on ette nähtud õppematerjalid;

1.7.9. lõpetamise tingimused ja väljastatavad dokumendid;

1.7.10. koolituse juhendaja vajaliku kvalifikatsiooni, õpi- või töökogemuse kirjeldus.

### 2. Isikuandmete kogumine ja töötlemine

2.1. MTÜ Perede ja Laste Nõuandekeskus kogub õppijate kohta järgmisi andmeid: nimi, e-posti aadress, kontakttelefon ja isikukood (vajalik tunnistuse või tõendi väljastamiseks). Isikuandmeid töödeldakse vastavalt isikuandmete kaitse seadusele.

### 3. Koolitusele registreerumine ja koolitusgrupi komplekteerimine

3.1. Koolitusele registreerumine

3.1.1. Koolitusele tuleb eelnevalt registreeruda. Registreeruda saab e-posti aadressil: [info.perenou@gmail.com](mailto:info.perenou@gmail.com).

3.1.2. Õppijal on õigus saada täiendavat infot isikutelt, kelle kontaktid on MTÜ kodulehel täienduskoolitusi tutvustavatel sisulehtedel.

### 3.2. Koolitusgrupi komplekteerimine

3.2.1. Õppegrupp moodustatakse koolitusele registreerumise järjekorra alusel.

3.2.2. Koolituse alustamiseks koostatakse koolitusel õppijate nimekiri.

3.2.3. MTÜ Perede ja Laste Nõuandekeskus on koolitusgrupi mittetäitumisel õigus koolitus ära jätta või koolitus edasi lükata koolitusgrupi täitumiseni. Registreerunuid teavitatakse telefoni või e-posti teel vähemalt kahepäevase etteteatamisega. Koolituse ärajäämisel korraldajatest tulenevatel põhjustel makstakse koolituse tasu tagasi.

## 4. Koolituse alustamine ja koolitusel osalemine

4.1. Koolitusel õppimist saavad alustada osalejad, kes on ennast eelnevalt registreerinud ning kes on tasunud õppemaksu.

4.2. Õppetööst osavõttu kinnitab osaleja oma allkirjaga registreerimislehel iga koolituspäeva alguses.

## 5. Koolituse lõpetamine ja väljaarvamise kord

5.1. Koolituse lõpetamise tingimused on sätestatud koolituse õppekavas. Koolituse õpiväljundid omandanud ning hindamise läbinud õppijale väljastatakse tunnistus või tõend.

5.2. Koolituse kohta tagasiside saamiseks täidavad koolituse lõpetajad kursuse lõpus tagasisidelehe või annavad tagasisidet muus vormis.

## 6. Koolituse eest tasumine

6.1. Koolituse eest tasumine toimub arve alusel enne koolituse algust. Arve saadetakse e-posti teel. Arve tuleb tasuda arvel märgitud tähtajaks.

6.2. Koolituse eest on võimalus tasuda osamaksetena, mille kohta sõlmitakse maksjaga eraldi kokkulepe.

6.3. MTÜ Perede ja Laste Nõuandekeskus ei väljasta tunnistust või tõendit koolitusel osalemise kohta kui õppetasu ei ole makstud täies mahus.

6.4. Maksetähtaja ületamisel 45 päeva ja/või hoolimata meiepoolsetest meeldetuletustest, edastatakse tasumata arve inkassofirmale edasiseks käsitlemiseks.

6.5. MTÜ Perede ja Laste Nõuandekeskus koolituse eest makstud õppetasu on koolituse eest tasujal õigus näidata tuludeklaratsioonis koolituskuluna vastavalt tulumaksuseadusele. MTÜ edastab koolitatavate andmed ise elektrooniliselt Maksu- ja Tolliametile.

## 7. Koolitusest loobumine

7.1. Kui koolitusele registreerunul ei ole võimalik koolitusest osa võtta, tuleb sellest teavitada MTÜ Perede ja Laste Nõuandekeskus e-kirja teel: [info.perenou@gmail.com](mailto:info.perenou@gmail.com). Juhul, kui osaleja teatab loobumisest vähem kui 2 tööpäeva ette või jätab mitteosalemisest teavitmata, siis koolituse tasu ei tagastata.

7.2. Makstud õppetasu on võimalik üle kanda teisele koolitusele.

## 8. Koolituse katkestamine

8.1. Koolituse poolelijätmisel õppetasu ei tagastata. Kui katkestamiseks on mõjuv põhjus (haigus, komandering vms), siis saab õppija liituda järgmise grupiga.

## 9. Õppija õigused ja kohustused

9.1. Õppijal on õigus:

9.1.1. valida oma võimetele ja huvidele vastav koolitus;

9.1.2. nõuda kvaliteetset koolitust;

9.1.3. saada MTÜlt Perede ja Laste Nõuandekeskus teavet õppekorralduse ja õppekava kohta;

9.1.4. lahkuda omal soovil enne õppeperioodi lõppu, seejuures koolitustasu tagasi saamata;

9.1.5. nõuda õppemaksu tagastamist MTÜ Perede ja Laste Nõuandekeskus süül ära jäänud koolituste eest;

9.1.6. saada koolituse lõpus osalemist kinnitav tunnistus või tõend.

9.2. Õppija on kohustatud:

9.2.1. tegutsema hädaolukorras (tulekahju, veeavarii, pommiähvardus jms) vastavalt eeskirjadele ja MTÜ Perede ja Laste Nõuandekeskus töötajate korraldustele;

9.2.2. hoidma heaperemehelikult tema kasutusse antud õppevahendeid ja MTÜ Perede ja Laste Nõuandekeskus vara;

9.2.3. käituma vastavalt üldtunnustatud kõlblusnormidele.

## 10. Lektorite kvalifikatsiooninõuded

10.1. Lektorid peavad omama kõrgemat erialast haridust või olema aktiivselt tegutsenud õpetatavas valdkonnas ning omama vastavasisulist kogemust, mida nad on võimelised tõestama.

## 11. Vaidluste lahendamise kord

11.1. MTÜ Perede ja Laste Nõuandekeskus ning õppija vahel tekkinud eriarvamused ja vaidlused lahendatakse läbirääkimiste teel. Kui tekkinud erimeelsusi ei õnnestu lahendada läbirääkimistega, lahendatakse vaidlus Harju maakohus.